



## ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Правління  
Міжнародної Громадської організації  
«Рада незалежних бухгалтерів та аудиторів»  
Від 15 лютого 2012 року.

Президент  
Аксьонова Л.І.



## ПОЛОЖЕННЯ

### про членство у міжнародній громадській організації «Рада незалежних бухгалтерів та аудиторів»

Положення про членство у міжнародній громадській організації «Рада незалежних бухгалтерів та аудиторів» розроблене на виконання ст. 4 Статуту громадської організації «Рада незалежних бухгалтерів та аудиторів».

Положення про членство у міжнародній громадській організації «Рада незалежних бухгалтерів та аудиторів» визначає порядок набуття та припинення членства в Організації, права та обов'язки членів, порядок їх обліку в Організації.

### Визначення термінів

Терміни, в тому числі з великої букви, вживаються у цьому Положенні в наступному значенні:

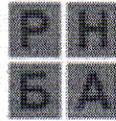
**Організація** – Міжнародна громадська організація «Рада незалежних бухгалтерів та аудиторів»

**Положення** – Положення про членство у міжнародній громадській організації «Рада незалежних бухгалтерів та аудиторів»

**Заявник** – фізична особа, яка бажає вступити до Організації та подала відповідну заяву до Організації.

**Члени Організації** – громадяни України, які мають вищу економічну освіту та прийняті до Організації в порядку, встановленому Статутом Організації та цим Положенням, а саме: **дійсні члени, почесні члени, асоційовані члени** Організації.

- **Дійсні члени МГО РНБА** – це особи, які відповідають одночасно наступним критеріям:
  - а) особи, які склали усі встановлені іспити на кваліфікаційний рівень «Сертифікований бухгалтер практик» (CAP) або «Сертифікований міжнародний професійний



РАДА  
НЕЗАЛЕЖНИХ БУХГАЛТЕРІВ  
ТА АУДИТОРІВ

- бухгалтер» (CIPA) за сертифікованою програмою Міжнародної ради сертифікованих бухгалтерів та аудиторів (МССБА), та/або
- b) особи, що сертифіковані за програмою професійної сертифікації бухгалтерів, визнаною професійною організацією бухгалтерів та/або аудиторів, яка є дійсним членом Міжнародної організації бухгалтерів (МФБ), що належним чином виконує усі вимоги дійсних членів МФБ, та/або
  - c) особи, сертифіковані Аудиторською палатою України, мають сертифікат аудитора та мають досвід практичної роботи у сфері бухгалтерського обліку та/або аудиту тривалістю не менше 1 (одного) року.
- **Почесний член Організації** – бухгалтер, аудитор, науковець, політичний чи суспільний діяч, а також будь-яка фізична особа, яка має особливі досягнення у справі державотворення та розвитку економічної освіти та надає значну організаційну, матеріальну або іншу підтримку діяльності Організації та якій рішенням Правління було присвоєно звання почесного члена. Почесні члени Організації мають право брати участь у засіданнях Правління, а також користуватися всіма іншими правами члена Ради, крім права бути обраним до органів Організації.
  - **Асоційовані члени** – громадяни України, які мають вищу освіту не економічного напрямку та прийняті до Організації в порядку, встановленому Статутом Організації та цим Положенням.

**Кандидати у члени Організації** - громадяни України, які не мають вищої економічної або юридичної світи та навчаються у вищих навчальних закладах, прийняті до Організації у порядку, встановленому Статутом Організації та цим Положенням.

### Членство в Організації

Членство в Організації є добровільним.

Члени Організації можуть бути членами інших громадських об'єднань.

## 1. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ТА КАНДИДАТІВ У ЧЛЕНИ ОРГАНІЗАЦІЇ

1.1. Організація встановила наступні права для членів.

### 1.1.1. Права дійсних членів МГО РНБА:

- брати участь та голосувати на загальних зборах МГО РНБА як особисто, так і через свого представника;
- обирати і бути обраними до статутних органів МГО РНБА;
- брати участь у роботі структурних підрозділів Організації, ініціювати створення таких підрозділів для виконання статутних завдань Організації;
- брати участь у конференціях, семінарах та інших заходах, що організуються та проводяться Організацією на умовах, затверджених Правлінням або відповідним структурним підрозділом Організації в межах своєї компетенції;
- користуватися послугами та привілеями Організації, а також усіма видами методичної, консультативної та іншої допомоги, яку може надати Організація, на умовах, затверджених Правлінням;
- одержувати методичну та організаційну допомогу у реалізації проектів, схвалених органами Організації;



- вимагати розгляду на Зборах Організації будь-яких питань, що стосуються діяльності Організації;
- обговорювати на Зборах Організації будь-які питання діяльності Організації, вносити на розгляд Правлінню та/або Зборам Організації пропозиції щодо вдосконалення її діяльності;
- одержувати повну та достовірну інформацію про діяльність Організації;
- публікувати свої наукові праці та наукові статті у виданнях Організації;
- одержувати від Організації допомогу для захисту своїх законних прав та інтересів на умовах, затверджених Правлінням;
- відмовитись від участі в Організації в порядку та на умовах, передбачених Статутом Організації та цим Положенням.

#### **1.1.2. Права асоційованих членів та кандидатів у члени МГО РНБА:**

- мають рівні з дійсними членами права;
- не мають права голосу на Загальних зборах,
- не мають права обирати та бути обраними до статутних органів МГО РНБА
- брати участь у роботі структурних підрозділів Організації, ініціювати створення таких підрозділів для виконання статутних завдань Організації;
- брати участь у конференціях, семінарах та інших заходах, що організуються та проводяться Організацією на умовах, затверджених Правлінням або відповідним структурним підрозділом Організації в межах своєї компетенції
- користуватися послугами та привілеями Організації, а також усіма видами методичної, консультативної та іншої допомоги, яку може надати Організація, на умовах, затверджених Правлінням;
- одержувати методичну та організаційну допомогу у реалізації проектів, схвалених органами Організації;
- одержувати повну та достовірну інформацію про діяльність Організації;
- одержувати від Організації допомогу для захисту своїх законних прав та інтересів на умовах, затверджених Правлінням;
- пропонувати Правлінню для розгляду на Зборах будь-які питання, що стосуються діяльності Організації;
- відмовитись від участі в Організації в порядку та на умовах, передбачених Статутом Організації та цим Положенням.

#### **1.1.3. Права почесних членів МГО РНБА:**

- мають рівні з дійсними членами права;
- мають право голосу на Загальних зборах;
- не можуть бути обраними до статутних органів МГО РНБА;
- користуватися послугами та привілеями Організації, а також усіма видами методичної, консультативної та іншої допомоги, яку може надати Організація, на умовах, затверджених Правлінням;
- одержувати методичну та організаційну допомогу у реалізації проектів, схвалених органами Організації;
- пропонувати для розгляду на Зборах Організації будь-які питання, що стосуються діяльності Організації;
- одержувати повну та достовірну інформацію про діяльність Організації;
- публікувати свої наукові праці та наукові статті у виданнях Організації;
- одержувати від Організації допомогу для захисту своїх законних прав та інтересів на умовах, затверджених Правлінням;



РАДА  
НЕЗАЛЕЖНИХ БУХГАЛТЕРІВ  
ТА АУДИТОРІВ

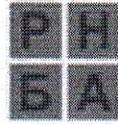
**1.2.** Члени, та кандидати у члени Організації також можуть мати інші права, передбачені чинним законодавством України, а також Статутом Організації та рішеннями Зборів Організації.

**1.3. Члени, та кандидати у члени Організації зобов'язані:**

- 1.3.1.** дотримуватись вимог Статуту, цього Положення, інших внутрішніх документів Організації, а також виконувати рішення Зборів Організації, Правління та інших органів Організації, які є обов'язковими для них та відповідають чинному законодавству України;
- 1.3.2.** своєчасно сплачувати Організації внески відповідно до Статуту та Положення про членські внески;
- 1.3.3.** брати активну участь у діяльності Організації та всіляко сприяти досягненню її цілей та завдань;
- 1.3.4.** не допускати дій, що дискредитують Організацію;
- 1.3.5.** інформувати органи Організації про відомі їм факти, які можуть вплинути на діяльність Організації, а також про факти порушення Статуту та інших внутрішніх документів Організації;
- 1.3.6.** Інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України, Статутом, цим Положенням та іншими внутрішніми документами Організації.

## **2. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ**

- 2.1.** Прийом у члени та у кандидати у члени Організації здійснюється на підставі письмової Заяви Заявника на ім'я Президента.
- 2.2.** До Заяви додається анкета та, за бажанням, фотокартка заявника розміром 3x4 та копія квитанції або копія платіжного доручення на перерахування вступного та щорічного членських внесків з відміткою установи банку.
- 2.3.** Організація має право вимагати у заявника наступні документи:
  - 2.3.1.** копію першої та другої сторінок паспорта;
  - 2.3.2.** копію диплому про вищу освіту або довідку з вищого навчального закладу про навчання за фахом.
- 2.4.** У випадку, якщо заявник має право на знижки при сплаті вступного та/або щорічного членського внеску, передбачені Положенням про членські внески, він повинен додати до заяви довідку з вищого навчального закладу про навчання за фахом правника.
- 2.5.** Заява за встановленою формою з доданими документами, зазначеними у п. 2.2, 2.3 та 2.4, надсилається рекомендованим листом до Організації або подається до Секретаріату особисто. Для прискорення розгляду заяви заявник може додатково надіслати заповнену заяву електронною поштою Організації.
- 2.6.** Усі питання, пов'язані з прийомом до Організації вирішуються Правлінням Організації.
- 2.7.** Правління приймає рішення про прийом або відмову у прийомі до Організації у місячний термін з дати подання заяви до Організації.
- 2.8.** Рішення Правління про відмову у прийомі до Організації має бути мотивованим і в письмовому вигляді.
- 2.9.** Протягом 3 (трьох) робочих днів з дати прийняття Правлінням рішення про прийом заявника до Організації Секретаріат направляє заявнику:
  - 2.9.1.** повідомлення про прийом до Організації;



РАДА  
НЕЗАЛЕЖНИХ БУХГАЛТЕРІВ  
ТА АУДИТОРІВ

- 2.9.2. вимогу про сплату вступного та щорічного членських внесків, якщо такі внески не були сплачені заявником до прийняття Правлінням рішення про прийом заявника до Організації;
- 2.9.3. копії Статуту та інших необхідних документів та матеріалів Організації за рішенням Правління.
- 2.10. Після сплати вступного та щорічного членського внеску заявник стає членом Організації. Йому видається посвідчення Члена Організації, а кандидату у члени Організації посвідчення кандидата у члени Організації. Зразок такого посвідчення затверджується Правлінням Організації.
- 2.11. У випадку втрати посвідчення члену Організації, кандидату у члени Організації за його письмовою заявою видається дублікат посвідчення з відміткою «Дублікат». За видачу дублікату посвідчення член Організації/кандидат у члени Організації має сплатити збір, розмір якого встановлюється Правлінням.
- 2.12. Почесному члену Організації видається свідоцтво та інші відзнаки, встановлені Правлінням для почесних членів.

### 3. ОБЛІК ЧЛЕНІВ

- 3.1. Облік членів та кандидатів у члени Організації здійснюється Секретаріатом.
- 3.2. На кожного члена Організації та кандидата у члени Організації ведеться картка персонального обліку згідно форми, затвердженої Правлінням. Секретаріат додатково веде електронний облік членів Організації, згідно форми затвердженої Правлінням.

### 4. ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА В ОРГАНІЗАЦІЇ

- 4.1. Членство в Організації припиняється у випадках:
  - 4.1.1. добровільного припинення членства в Організації відповідно до поданої заяви;
  - 4.1.2. виключення з членів Організації; або автоматичного припинення членства в Організації.
- 4.2. Добровільне припинення членства в Організації здійснюється шляхом подання письмової заяви до Правління Організації. Рішення Правління, у випадку добровільного припинення членства, не вимагається. Датою припинення членства є дата подачі заяви.
- 4.3. Члена Організації може бути виключено з Організації за рішенням Правління за наявності однієї з нижче перерахованих підстав:
  - 4.3.1. виявлення невідповідності щодо членства в Організації;
  - 4.3.2. порушення обов'язків щодо сплати вступних та щорічних членських внесків;
  - 4.3.3. невиконання статутних обов'язків, в тому числі, порушення Статуту, а також невиконання рішень Правління або порушення правил і норм, прийнятих Установчими зборами, Правлінням або Президентом, які є обов'язковими для всіх членів Організації;
  - 4.3.4. поширення відомостей, що не відповідають дійсності або викладені неправдиво і завдають шкоди інтересам, честі та гідності або діловій репутації Організації;
  - 4.3.5. недотримання членом Організації стандартів етичної та професійної поведінки, затверджених Правлінням Організації.
- 4.4. Рішення про виключення з Організації надсилається члену Організації, якого виключено, у письмовій формі.
- 4.5. Припинення членства настає автоматично і не потребує прийняття рішення Правління у наступних випадках:
  - Несплати щорічних членських внесків більше 2 (двох) років;
  - Визнання особи недієздатною у встановленому законом порядку;



РАДА  
НЕЗАЛЕЖНИХ БУХГАЛТЕРІВ  
ТА АУДИТОРІВ

- Набрання законної сили обвинувального вироку щодо члена Організації,
  - Смерті особи.
- 4.6.** У разі добровільного припинення членства Організації, виключення з Організації або автоматичного припинення членства, майно та кошти, передані таким членом у власність Організації, поверненню не підлягають.

## **5. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ**

**5.1.** Положення затверджується Правлінням Організації.

**5.2.** За рішенням Правління Організації до цього Положення можуть бути внесені зміни та доповнення.